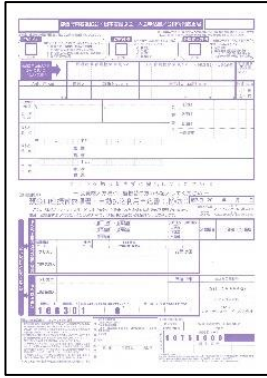
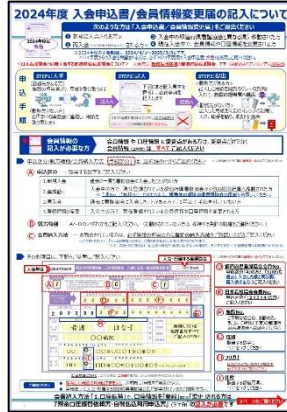


【看護協会入会に関する資料】



(2024年度は紫色です)



【入会申込書/会員情報変更届の記入について】

入会申込書/会員情報変更届と一緒に配布してください。



【Web による看護協会入会または再入会について】

Web での入会を勧める際は、ご請求ください。Web 入会では、入会申込書による申請が不要となります。また、手続き完了までの時間も短縮されます。

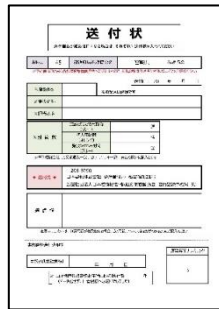
【都道府県看護協会・日本看護協会 入会申込書/会員情報変更届】

2024年度新規・再加入者、2023年度の会員で会員情報を変更する方にご使用いただけます。



【宮崎県看護協会ガイド】
【入会のご案内（日看協）】

新規及び再加入を希望される方へ配布してください。



【送付状】

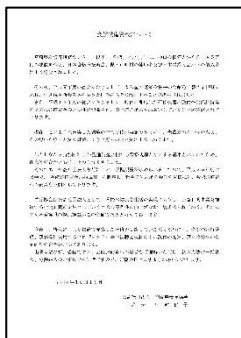
施設で取りまとめて提出する場合は、必ず同封してください。



取りまとめ用 グレー
個別送付用 オレンジ

【送付用封筒】

「入会申請書」及び「変更届」送付用の封筒です。
施設で取りまとめる場合は、グレーの封筒を、直接送付する場合はオレンジ色の封筒をご使用ください。



【会館整備資金についての書類】

会館整備資金についての説明資料です。会館整備資金が完納していない方への配布をお願いします。

施設用 WEB を使用する代表者が変わった場合や新たに使用を開始する場合は、申請書の提出が必要となります。

申請書は、日本看護協会ホームページ【ホーム>会員の皆さまへ>「施設用WEB」利用までのステップ】からダウンロードするか、宮崎県看護協会へご請求ください。

