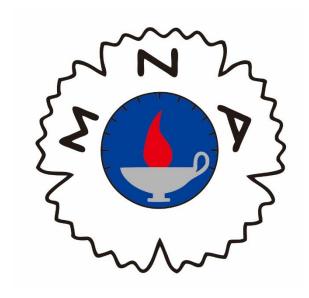
# 認定看護管理者教育課程ファーストレベル

## <sup>令和6年度</sup> **募集要項**



## 公益社団法人 宮崎県看護協会

〒889-2155 宮崎市学園木花台西2丁目4-6 TEL 0985 - 58 - 0622 FAX 0985 - 58 - 2939 ホームページ http://www.m-kango.or.jp

## 目 次

Ι.	ファースト	レベル	教育	課	程	の <sup>7</sup>	概身	更(	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	1	
П.	教育課程の	内容·		•	•	•	•	• •		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	1	$\sim$ 2
ш.	研修日程・			•	•	•	•	•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	2	~ €
IV.	募集概要・			•	•	•	•	•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	3	~ 5
V.	宮崎県看護	協会フ	アー	·ス	<u>۲</u>	レ	ベノ	レ・	・セ	こカ	ン	ド	レ	べ	ル	地:	域	別	修	了:	者	数	•	•	6	
VI.	申し込み時	の必要	書類	į																						
		受講	申込	書						(	様	式	1	)												
		勤務	証明	書						(	様	式	2	)												
		小論	i文							(	様	式	3	)												

#### I. ファーストレベル教育課程の概要

#### 1. 教育理念

保健医療福祉を取り巻く社会環境の変化は、 看護サービスを必要とする対象者ニーズを多様化させてきた。関係機関ではこれに対応する多様なサービスの形態を生み出しつつある。

この状況の中で看護管理者は、看護サービスの質向上を図ることを第一義とし、社会の人々が求める看護サービス提供システムを創造的に構築する役目を担っている。

本教育では、広い視野で看護を捉え、複雑な看護管理の問題解決に果敢に取組むことができると共に、地域性も視野に入れた看護サービスを提供できる看護管理者の育成を行う。

#### 2. 教育目的

看護専門職として必要な管理に関する基本的知識・技術・態度を習得する。

#### 3. 到達目標

- 1) ヘルスケアシステムの構造と現状を理解できる。
- 2) 組織的看護サービス提供上の諸問題を客観的に分析できる。
- 3) 看護管理者の役割と活動を理解し、これからの看護管理者のあり方を考察できる。

#### 4. 受講要件

以下の1)2)3)の各項目に沿ったものであること

- 1)日本国の看護師免許を有する者。
- 2) 看護師免許を取得後、実務経験が通算5年以上ある者。
- 3) 管理的業務に関心がある者。

#### Ⅱ. 教育課程の内容

教科目	単元	内容	時間
	社会保障制度概論	・社会保障制度の体系 ・社会保障の関連法規	
	保健医療福祉サービスの提供体制	・保健医療福祉制度の体系 地域包括ケアシステム 地域共生社会	
ヘルスケアシ ステム論 I	ヘルスケアサービスにおける <b>看護</b> の役割	<ul><li>・看看連携</li><li>・地域連携における看護職の役割</li><li>・保健医療福祉関連職種の理解</li><li>・看護の社会的責務と業務基準</li><li>看護関連法規 倫理綱領</li><li>看護業務基準</li></ul>	15
10 Add Adv - 10 Adv -	組織マネジメント概論	・組織マネジメントに関する基礎知識 ・看護管理の基礎知識	
組織管理論I	看護実践における倫理	・看護実践における倫理的課題 ・倫理的意思決定への支援	15

	労務管理の基礎知識	<ul><li>・労働法規</li><li>・就業規則</li></ul>	
	7.5 9.5 F. Carlot C. 10.1000	・健康管理 (メンタルヘルスを含む)	
		・雇用形態・勤務体制	
		・ワークライフバランス	
		・ハラスメント防止	
	看護チームのマネジメント	・チームマネジメント	
		・看護ケア提供方式	
[ <u> </u>		・リーダーシップとメンバーシップ	
人材管理 I		・コミュニケーション	
		・ファシリテーション	3 0
		・准看護師への指示と業務	
		・看護補助者の活用	
	人材育成の基礎知識	<ul><li>・成人学習の原理</li></ul>	
		• 役割理論	
		・動機づけ理論	
		・人材育成の方法	
	経営資源と管理の基礎知識	・診療・介護報酬制度の理解	
		・経営指標の理解	
次派在工田工		・看護活動の経済的効果	1 5
資源管理 I	看護実践における情報管理	・医療・看護情報の種類と特徴	1 5
		・情報管理における倫理的課題(情報リテ	
		ラシー)	
	看護サービスの質管理	・サービスの基本概念	
質管理 I		・看護サービスの質評価と改善	1 5
貝百姓 1		・看護サービスの安全管理	1 0
		・看護サービスと記録	
統合演習 I	演習	・学習内容を踏まえ、受講者が取り組む課	1 5
<b>別口供白 I</b>		題を明確にし、対応策を立案する	1.9

### Ⅲ. 研修日程

<b>左</b> 月日	教科目・時間年月日			≇年年夕		
十万 口	9:30~12:30	13:30	<b>)∼</b> 16 : 30	講師名		
令和6年 5/16(木)	開講式・オリエンテーション コースガイダンス ヒューマンネットワーク			教育運営委員		
5/17 (金)	組織管理論 I:組織マネジメント概論	ガイダンス		松田聖美		
5/24 (金)	文章表現: レポートの書き方 15:30まで			大館真晴		
5/25 (土)	組織管理論 I : 組織マネジメント概論			中武郁子		
6/7 (金)	組織管理論 I : 看護実践における倫理	里		中島由紀子		

6/8 (土)	ヘルスケアシステム論 I : 社会保障	制度概論	山下 剛
6/9 (日)	ヘルスケアシステム論 I:保健医療 福祉サービスの提供体制	12:30まで	山下 剛
6/16 (日)	資源管理 I:看護実践における情報	管理	宇都由美子
6/17 (月)	ヘルスケアシステム論 I:ヘルスケ	アサービスにおける看護の役割	久 保 敦 子
6/30 (日)	資源管理 I:経営資源と管理の基礎 知識	質管理 I :看護サービスの質管理	新 原 幸 子 久保田智美
7/1 (月)	資源管理 I:経営資源と管理の基礎	知識	小牟田佐知子
7/13 (土)	人材管理 I:看護チームのマネジメ	ント	山口裕幸
7/14 (日)	人材管理 I : 人材育成の基礎知識	山口裕幸	
7/15 (月祝)	統合演習 I : 演習	教育運営委員	
7/24 (水)	人材管理 I : 人材育成の基礎知識	井上由紀子	
7/25 (木)	人材管理 I : 労務管理の基礎知識	中村康文	
8/11 (日)	質管理 I : 看護サービスの質管理	武 田 愛	
8/12 (月祝)	質管理 I : 看護サービスの質管理	東美代子	
8/18 (日)	統合演習 I : 演習	教育運営委員	
8/19(月)	人材管理 I:看護チームのマネジメ	ント	向井ふさ子
9/13 (金)	統合演習 I : 演習	閉講式	教育運営委員

<sup>※</sup>研修日程は講師の都合等で変更になることがあります。受講選考後に送付する「学習要項」で ご確認ください。

#### Ⅳ. 募集概要

- 1. 募集定員 80 名
- **2. 研修期間** 令和6年5月16日(木)~令和6年9月13日(金) 計21日間
- 3. 研修場所 宮崎県看護等研修センター
- 4. 受講料 宮崎県看護協会員:121,000円、非会員:242,000円

<sup>※</sup>諸事情によってはオンライン研修に変更になることをご承知ください。

#### **5. 応募期間** 令和 5 年 12 月 27 日 (水) ~令和 6 年 1 月 26 日 (金) 16:00 必着

#### 6. 応募方法

- 1) 受講の申し込みに必要な書類
  - ①受講申込書(様式1)
  - ②勤務証明書(様式2)
  - ③小論文(様式3)
    - テーマ:1.受講動機 2.自分の立場で取り組める職場の課題
      - ※ テーマ毎に分けて両方記載のこと
      - ※ 受講動機(学びを今後どのように活かすか等)を重要視する
    - 書式: A 4 サイズ縦長、横書き 1 枚

テーマ 1 と 2 を合わせて 800 字~1000 字にまとめること パソコン使用、書体は MS 明朝体、文字サイズは 10.5 ポイント

- ※ 評価の視点を参考に記載
- ※ 提出書類の様式は宮崎県看護協会ホームページからもダウンロードできる。
- 2) 申込方法

必要書類と返信用封筒を角型 2 号封筒に入れ、下記へ郵送する。封筒表面余白に、「ファーストレベル教育課程応募書類在中」と朱書きする。

【送付先】 〒889-2155 宮崎市学園木花台西2丁目4-6 公益社団法人宮崎県看護協会「認定看護管理者教育担当」

3)返信用封筒について

レターパックライト 370 を<u>施設ごとに1通</u>同封する。封筒のお届け先に施設の郵便番号・住所・看護管理者名・電話番号を記入する。

#### 7. 受講者選考について

- 1)書類審査
  - ①受講申込書 ②勤務証明書
  - ※ 記載不備については受理しない。但し応募期間中の再提出については認める。
- 2) 小論文
  - ①評価は「A」「B」「C」「D」の4段階で評価し、「C」以上を合格とする。
  - ②評価の視点
    - ・受講動機を明確に述べている
    - ・自分の立ち位置、立場を明確にしている
    - ・自分の職位に応じた課題を述べている
    - ・適切な語彙を用いて誤字脱字がない

#### 8. 受講決定通知について

選考結果は3月中旬に施設の看護管理者と個人宛に文書で通知する。

#### 9. 学習方法

1) 講義 2) 演習 3) 自己学習

#### 10. 修了要件

下記の要件を満たしていること

- 1) 出席時間
  - ・各科目の所定の時間数の4/5以上の出席があること
- 2) 科目レポート
  - ・6科目について担当講師から提示された課題についてレポートを提出し、評価を受ける
  - ・レポート評価は「A」「B」「C」「D」の4段階評価で行う。全科目が「C」判定以上であること

#### 11. 修了審查方法

修了審査委員会を開催し、修了要件に則って合否を決定する。

#### 12. 修了証の交付

修了審査に合格した者に宮崎県看護協会長が修了証を交付する。

#### 13. 受講料の納入について

- 1) 受講開始後、<u>令和6年5月16日~令和6年6月17日</u>までに指定口座に 一括納入する。
  - 注)開催開始日に変更がある場合は納入期日を変更する。
- 2) 指定期日に振り込めない事由が生じた場合は必ず電話連絡を入れる。
- 3) 納入先(振込先)

銀 行 名 : 宮崎銀行 清武支店

店番号: 150 預金種別: 普通預金

口座番号: 1592437

口座名義: 公益社団法人宮崎県看護協会

シャ)ミヤザキケンカンゴキョウカイ

4)納付した受講料は原則として返金しない。

#### 14. 連絡先・問合せ先

公益社団法人宮崎県看護協会 認定看護管理者教育課程ファーストレベル担当

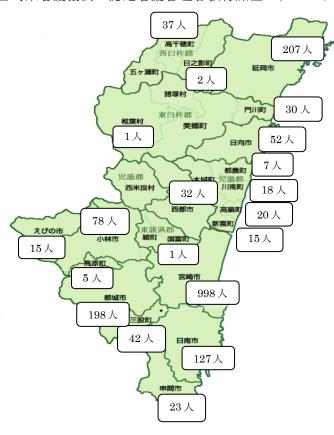
所在地: 〒889-2155 宮崎市学園木花台西2丁目4-6

TEL: 0985-58-0622 (直通 58-0640)

FAX: 0985-58-2939

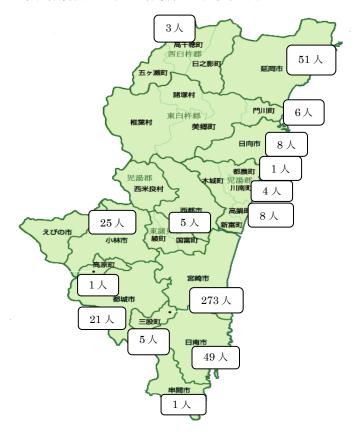
E メール: m-fsreberu@r6. dion. ne. jp

宮崎県看護協会 認定看護管理者教育課程ファーストレベル修了者数(平成5年度~令和4年度)



地	域		者数		
1만			日奴		
宮崎・	宮崎市	998	000		
東諸県	国富町	1	999		
	綾町	0			
都城•	都城市	198	240		
北諸県	三股町	42			
日南・	日南市	127	150		
串間	串間市	23	100		
小林·	小林市	78			
えびの・	えびの市	15	98		
西諸県	高原町				
	延岡市	207			
延岡・	日之影町	2	246		
西臼杵	高千穂町	37	246		
	五ヶ瀬町	0			
	西都市	32			
	都農町	7			
西都•	川南町	18	92		
児湯	高鍋町	20	92		
	新富町	15			
	木城町	0	1		
	日向市	52			
пь	門川町	30			
日向・ 東臼杵	美郷町	0	83		
米口什	諸塚村	0			
	椎葉村	1			
鹿児島県			4		
所属なし・不	明など		5		
合	計	19	917		

宮崎県看護協会 認定看護管理者教育課程セカンドレベル修了者数(平成 16 年度~令和 4 年度)



崎市 富町 城町市市市市市市市市市市市市町町町町町町町町町町町町町町町町町町町町町町町	273 0 0 21 5 49 1 25 0 1 51 0 3	273 26 50 26 54		
町 城市 股南市 間市 林での 原町 南市 大の町 一面市 一之影町	0 21 5 49 1 25 0 1 51 0	26 50 26		
城市 股町 南市 間市 林市 びの市 原町 高市 之影町	21 5 49 1 25 0 1 51 0 3	50 26		
股町 南市 間市 林市 びの市 原町 岡市 之影町	5 49 1 25 0 1 51 0 3	50 26		
南市 間市 林市 びの市 原町 岡市 之影町	49 1 25 0 1 51 0 3	50 26		
間市 林市 びの市 原町 岡市 之影町 千穂町	1 25 0 1 51 0 3	26		
林市 びの市 原町 岡市 之影町 千穂町	25 0 1 51 0 3	26		
びの市 原町 岡市 之影町 千穂町	0 1 51 0 3			
原町 岡市 之影町 千穂町	1 51 0 3			
岡市 之影町 千穂町	51 0 3	54		
之影町 千穂町	0	54		
千穂町	3	54		
		54		
ヶ瀬町	0			
A NOKL1				
都市	5			
農町	1			
南町	4	18		
鍋町	8	10		
富町	0			
城町	0	1		
向市	8			
川町	6			
郷町	0	14		
	0			
塚村	0			
塚村 葉村	0			
	城町   向市   川町   郷町   塚村   葉材	向市     8       川町     6       郷町     0       塚村     0		

#### 令和6年度

※ 受付番号

該当するところに○をつけ、

経験年数は数字を記載

(コピー可) 但し両面コピーにしないこと

#### 公益社団法人宮崎県看護協会 認定看護管理者教育課程

※ 受講番号

#### 受講申込書

◆記入欄は正確に記載してください。

(※印は事務局で記入します。)

◆看護協会の会員の有無にかかわらず応募できます。

申込みの教育課程にレ印をつけてください ◆記載				の不備は無効	としま	<b>きす。</b>						
□ファースト	□ファーストレベル □セカンドレベル ◆所属				合は自	官宅住所	を記載	載して	くださ	٧١ <sub>°</sub>		
ふりがな						□会員	L	□手続	き中	□ŧ	丰会員	
氏 名				印			* 宮崎県看護協会会員番号					
施設名												
16-11. () -r	₹					TEL	:					
施設住所						FAX	•					
免許取得後到	<b></b>			保健師	(	)	年	(		) ケ)	—— 月	
※准看護師の実	※准看護師の実務経験は含まない			助産師	•	•	年			, , , , , , ,		
※実務をしてい	※実務をしていない産休・病休などの期間は含ま			看護師	(	)	年	(		) ケ	月	
ない ※経験年数は令和5年12月31日の情報で記載			記載	看護教員	(	)	年	(		) ケ)	月	
以下はセカンドレベル受講時のみ記載												
ファーストレ	ベル修了の有無	修了年度	(	年度)	修	了番号(	(		)			
職位		( )	看護部	邓長相当								

◎個人情報の取り扱いについては、本会の個人情報保護方針及び規定に基づき個人情報の取得・利用を適切 に行います。取得した情報は受講者選考・選考結果の通知・受講手続きの書類発送に用い、これ以外の目的 で取扱うことは致しません。

) 副看護部長相当 → 経験年数(

)年

#### 様式 2

(コピー可) 但し両面コピーにしないこと

様式は変更しないでください

令和6年度

公益社団法人宮崎県看護協会 認定看護管理者教育課程ファーストレベル

## 勤 務 証 明 書

年 月 日

<u>B</u>	5 名			
1.	在職期間(看護師免許 注)1ヶ月以上の連続した休み		除いて計算してください	
	上の者は当施設におい	て、		
		<u>月</u> より	令和 5 年 12 月	31 日まで
	計年	月間	勤務しているこ	とを証明します。

施設名:	
所 在 地:	
施設長名:	印

令和6年度

公益社団法人宮崎県看護協会 認定看護管理者教育課程ファーストレベル

#### 小 論 文

氏名:	施設名:

テーマ

1. 受講動機

2. 自分の立場で取り組める職場の課題

・書 体:MS明朝体

・文字サイズ: 10、5ポイント

· 余 白: 左右 30mm

・テーマ毎に記載

・テーマ1、2合わせて800字~1000字にまとめること